

# **Svenska Bujinkan-förbundet**

## **– Stadgar –**

Antagna vid konstituerande möte 2009-03-21

# 1 kap Idrottsrörelsens verksamhetsidé

## Idrott är

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

## Idrott består av

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

## Vi organiserar vår idrott

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

## Vi delar in vår idrott

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för ungdomar mellan 13 och 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig olika idrotter. Barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande.

I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

## Vår verksamhetsidé

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

## Därför vill vi utforma vår idrott så att:

- a. den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll,
- b. alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet,
- c. den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar,
- d. de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet,
- e. den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

## 1 § Idrottsrörelsens verksamhetsidé

- 1.1 Idrott skall bedrivas i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidén.

## **2 kap Allmänna bestämmelser för Svenska Bujinkan-förbundet (SBF)**

### **§ 1 Uppgift**

- 1.1 Svenska Bujinkan-förbundet, nedan benämnt Förbundet, har till uppgift att administrera och främja Bujinkan i Sverige.

### **§ 2 Omfattning**

- 2.1 Förbundet är såsom underförbund anslutet till Svenska Budo & Kampsportförbundet (SB&K), vars stadgar och bestämmelser utgör grunden för Förbundets administrativa verksamhet.
- 2.2 Förbundet består av de föreningar som enligt kap 6 § 2 blivit medlemmar i Förbundet. Dessa föreningar är regionalt sammanslutna i distriktsförbund.
- 2.3 I händelse av konflikt mellan Förbundets stadgar och SB&K:s stadgar skall SB&K:s stadgar gälla. I händelse av konflikt mellan Förbundets stadgar och RF:s stadgar skall RF:s stadgar gälla.

### **§ 3 Beslutande organ**

- 3.1 Förbundets beslutande organ är Förbundsstämma, extra Förbundsstämma och, när stämman inte är samlad, förbundsstyrelsen.

### **§ 4 Verksamhets- och räkenskapsår**

- 4.1 Förbundets verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

### **§ 5 Verksamhet**

- 5.1 Förbundets verksamhet regleras genom dessa stadgar samt övriga bestämmelser, fastställda av förbundsstämma eller förbundsstyrelse, eller av förbundsstämma eller förbundsstyrelse utsett organ.

### **§ 6 Stadgetolkning**

- 6.1 Om det uppstår osäkerhet om hur dessa stadgar skall tolkas, eller om det skulle uppkomma en situation som inte varit förutsedd i stadgarna, skall frågan hänskjutes till nästa förbundsstämma. Kan ärendet inte vänta skall förbundsstyrelsen avgöra frågan.

### **§ 7 Förslag till stadgeändring**

- 7.1 Förslag till ändring av stadgarna eller om Förbundets upplösning får skriftligen avges och avgöras enligt bestämmelserna i 2 kap 8 §.

### **§ 8 Beslutförhet i stadgefrågor**

- 8.1 För bifall till stadgeändring fordras beslut av Förbundsstämma med minst 2/3 av antalet angivna röster. Varje sådant beslut skall godkännas av SB&K.
- 8.2 För Förbundets upplösning krävs att beslut om detta fattas med minst 2/3 av angivna röster med sluten votering vid två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor, hållna med minst ett års mellanrum. Sådant beslut skall godkännas av SB&K.
- 8.3 Vid beslut om upplösning skall Förbundets tillgångar överföras till SB&K.

## **3 kap Förbundsstämma**

### **§ 1 Tidpunkt och kallelse**

- 1.1 Förbundsstämman är förbundets högsta beslutande organ.
- 1.2 Ordinarie förbundsstämma hålles årligen inom tre veckor före SB&K:s årsstämma, på tid och plats som förbundsstyrelsen bestämmer.
- 1.3 Kallelse till förbundsstämman utfärdas av förbundsstyrelsen och införs i SB&K:s och Förbundets officiella kungörelseorgan, samt på Förbundets hemsida, senast 30 dagar före mötet.
- 1.4 Dessutom skall föredragningslista tillsammans med verksamhets- och förvaltningsberättelser samt eventuella propositioner och motioner, inklusive förbundsstyrelsens förslag med anledning av dessa, läggas upp på Förbundets hemsida senast 14 dagar före mötet.

### **§ 2 Extra förbundsstämma**

- 2.1 Förbundsstyrelsen kan, då den finner det motiverat, sammankalla extra förbundsstämma. Vid sådant möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden behandlas för avgörande. Kallelse skall ske senast 14 dagar före mötet genom kungörelse i SB&K:s och Förbundets officiella kungörelseorgan. Föredragningslistan utsänds till samtliga av förbundsstämma och förbundsstyrelse valda eller utsedda förtroendemän och föreningar senast 7 dagar före mötet.
- 2.2 Förbundsstyrelsen är skyldig att kalla till extra förbundsstämma när förbundets revisorer med motivering skriftligen kräver det, eller när det skriftligen begärs av minst 1/3 av förbundets föreningar som haft rösträtt enligt den röstlängd som gällde vid föregående förbundsstämma.

### **§ 3 Rösträtt**

- 3.1 För att ha rösträtt på förbundsstämma skall förening till SB&K samt Förbundet senast den 31 december året före verksamhetsåret erlægga av SB&K respektive förbundsstämma fastställda avgifter, samt till Förbundet och SB&K insända begärda årsrapporter. Detta gäller även tidigare års eventuella obetalda avgifter. För nyinvalda föreningar gäller dock att de ska ha betalat föreskrivna avgifter senast den 31 december verksamhetsåret.
- 3.2 Varje röstberättigad förening har en röst för varje påbörjat 100-tal senast den 31 december året före verksamhetsåret redovisade medlemmar, dock högst 3 röster.
- 3.3 Förening skall representeras av befullmäktigat ombud. Ombud skall vara medlem i en till Förbundet ansluten förening. Ombud får ha högst 2 fullmakter. Ordinarie förbundsstyrelseledamot får inte vara ombud.

### **§ 4 Omröstning och beslut**

- 4.1 Omröstning skall ske öppet. Om röstberättigat ombud begär det skall omröstning ske med slutna sedlar.
- 4.2 Alla frågor, förutom sådana som rör stadgeändring eller Förbundets upplösning, avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal skall lotten avgöra.
- 4.3 För ändringar av föredragningslista krävs 2/3 majoritet.

- 4.4 Frågor av ekonomisk natur, om stadgeändring eller Förbundets upplösning får dock tas upp till avgörande bara om de finns upptagna på föredragningslistan.
- 4.5 Förbundsstämma är beslutsmässig med det antal röstberättigade ombud som efter kallelse i föreskriven ordning deltar i mötets beslut.

## **§ 5 Ärenden**

- 5.1 Vid förbundsstämma skall följande ärenden behandlas:
  1. Mötets öppnande
  2. Upprop, fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet
  3. Fråga om mötet är behörigen utlyst
  4. Val av ordförande vid mötet
  5. Val av sekreterare vid mötet
  6. Val av två justeringsmän att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll, samt val av två rösträknare
  7. Godkännande av dagordningen
  8. Föredragande av verksamhetsberättelse
  9. Föredragande av förvaltningsberättelse
  10. Revisionernas berättelse
  11. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
  12. Behandling av ärenden, som förbundsstyrelsen föreslår förbundsstämman (propositioner)
  13. Behandling av motioner som i stadgeenlig tid, enligt 3 kap 7 § inkommit till förbundsstyrelsen. Till motionen skall ha fogats ett yttrande från förbundsstyrelsen
  14. Fastställande av verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår
  15. Fastställande av årsavgift per medlem till förbundet för nästkommande verksamhetsår, utöver den årsavgift som SB&K beslutat om för samma medlemmar
  16. Fastställande av eventuella extra avgifter för innevarande verksamhetsår
  17. Fastställande av eventuella styrelsearvoden
  18. Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår
  19. Val av ordförande i Förbundet
  20. Val av vice ordförande i Förbundet
  21. Val av kassör i Förbundet
  22. Val av sekreterare i Förbundet
  23. Val av 2 övriga ledamöter i förbundsstyrelsen, samt två suppleanter
  24. Val av ordförande i valberedningen samt 2 övriga ledamöter. Antalet övriga ledamöter skall vara lika fördelat mellan könen
  25. Val av två revisorer
  26. Mötets avslutande

## **§ 6 Valbarhet**

- 6.1 Valbar till förbundsstyrelse är endast person som är medlem i förening som är ansluten till Förbundet.
- 6.2 Tjänsteman inom Förbundet eller SB&K får inte väljas till ledamot i förbundsstyrelsen.
- 6.3 Ledamot eller suppleant i styrelse eller kommitté inom Förbundet är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant.

## **§ 7 Förslag till ärenden att behandlas vid förbundsstämman**

- 7.1 Förslag till ärenden att behandlas vid ordinarie förbundsstämma (motioner) skall ha inkommit till förbundsstyrelsen senast den 15 januari. Rätt att motionera har förening i förbundet.

## **4 kap Förbundsstyrelsen**

### **§ 1 Förbundsstyrelsens roll**

- 1.1 Förbundsstyrelsen är, då förbundsstämman inte är samlad, Förbundets högsta beslutande organ.

### **§ 2 Arbetsår**

- 2.1 Förbundsstyrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor.

### **§ 3 Styrelsens sammansättning**

- 3.1 Förbundsstyrelsen består av förbundsordförande, vice förbundsordförande, förbundskassör, förbundssekreterare och 2 övriga ledamöter, **samt två suppleanter**.

### **§ 4 Adjungerade ledamöter**

- 4.1 Förbundsstyrelsen äger rätt att vid behov adjungera enskild person.

### **§ 5 Kommittéer**

- 5.1 Vid behov kan förbundsstyrelsen tillsätta kommittéer för speciella ändamål.

### **§ 6 Arbetsfördelning**

- 6.1 Förbundsstyrelsen utser vid behov ytterligare funktionärer.

### **§ 7 Kallelse**

- 7.1 Förbundsstyrelsen skall sammanträda minst tre gånger årligen efter kallelse, som skall skickas till samtliga ledamöter senast en vecka före respektive möte.

### **§ 8 Beslutsmässighet**

- 8.1 Förbundsstyrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna, inkl. suppleanter som tjänstgör i ledamots frånvaro, är närvarande.
- 8.2 Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
- 8.3 Rösträtt får endast utövas av ordinarie ledamot eller av suppleant som ersätter ledamot.
- 8.4 Om ordföranden anser det motiverat, får brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning eller via telefonbeslut. Beslut i sådant ärende skall rapporteras vid närmast följande förbundsstyrelsemöte.

## **§ 9 Uppgifter**

9.1 Förbundsstyrelsen skall:

1. Verkställa förbundsstämmans beslut
2. Utgöra ett sammanhållande organ inom Bujinkan i Sverige
3. Pröva och avgöra frågor om inval och uteslutning av förening ur Förbundet
4. Bestämma tid och plats för Förbundets stämma samt göra nödvändiga förberedelser för mötet
5. Upprätta röstlängder för förbundsstämman samt göra vederbörliga förberedelser för förbundsstämman i samråd med SB&K
6. Till SB&K:s styrelse, minst sex veckor före stämman, överlämna alla för revision nödvändiga handlingar
7. I god tid före Förbundets stämma sammanställa föregående års verksamhet samt förvaltningsberättelse
8. I god tid före Förbundets stämma fastställa förslag till verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår
9. Yttra sig angående till stämman inkomna motioner
10. Föreslå förbundsavgift
11. Besluta om disponibla medel inom ramen för fastställd budget
12. Verkställa en rättvis och lämplig fördelning av medel som ställts till Förbundets förfogande
13. Föra protokoll och erforderliga register, arkivera tävlingsresultat och övriga Förbundshandlingar samt sköta löpande ärenden i övrigt
14. Följa sina idrotters utveckling och till Förbundsstämman lämna in förslag och synpunkter när detta behövs
15. Ansvara för utbildning av instruktörer
16. Främja träningsutbyte med utländska Bujinkan-organisationer och ha överinseende över och upprätthålla erforderliga kontakter med sådana organisationer
17. Handha för Förbundsverksamheten erforderliga internationella kontakter

## **5 kap Förbundets revision**

### **§ 1 Revisor**

1.1 Förbundets räkenskaper och förvaltning granskas årligen av de av årsstämman fastställda revisorerna.

### **§ 2 Uppgifter**

2.1 Revisorerna skall senast 14 dagar före ordinarie förbundsstämma efter verkställd revision till förbundsstyrelsen överlämna sin berättelse tillsammans med de från Förbundsstyrelsen för revision mottagna handlingarna.

## **6 kap Föreningar**

### **§ 1 Stadgar**

1.1 För stadgar gäller 6 kap 1 § i SB&K:s stadgar.

### **2 § Inval**

2.1 För inval gäller 6 kap 2 § i SB&K:s stadgar.

### **3 § Prövotid**

3.1 För stadgar gäller 6 kap 3 § i SB&K:s stadgar.

### **4 § Utträde och uteslutning**

4.1 För utträde och uteslutning gäller 6 kap 4 § i SB&K:s stadgar.

### **5 § Åtaganden**

5.1 För åtaganden gäller 6 kap 5 § i SB&K:s stadgar.

### **6 § Behörighet**

6.1 För behörighet gäller 6 kap 6 § i SB&K:s stadgar.

6.2 Förening måste ha en shidoshi anknuten till eller som på annat sätt ansvarar för träningen i föreningen.

## **10 kap Etiska normer**

### **1 § Syfte**

1.1 För syfte gäller 10 kap 1 § i SB&K:s stadgar.

### **2 § Tillämpningsområden**

2.1 För tillämpningsområden gäller 10 kap 2 § i SB&K:s stadgar.

### **3 § Ansvar**

3.1 För ansvar gäller 10 kap 3 § i SB&K:s stadgar.

### **4 § Instruktion och träning**

4.1 För instruktion och tävling gäller 10 kap 4 § i SB&K:s stadgar.

### **6 § Marknadsföring**

6.1 För marknadsföring gäller 10 kap 6 § i SB&K:s stadgar.

### **7 § Tillsyn och efterlevnad**

7.1 För tillsyn och efterlevnad gäller 10 kap 7 § i SB&K:s stadgar.

# Bilaga

Kapitel 10 om Etiska normer, utdrag ur Svenska Budo & Kampsportsförbundets Stadgar

## 10 kap Etiska normer

### 1 § Syfte

**1.1** Dessa normer avser att skapa förståelse och respekt för de etiska riktlinjer, som skall ligga till grund för all utövning av idrott inom Förbundet. Allt utövande av idrott skall ske i en anda av gott samförstånd och respekt mellan deltagarna.

**1.2** Normerna utgör också ett led i den sociala och moraliska fostran, som är ett av idrottsrörelsens grundläggande ideal, och avser att bidra till kampen mot våld inom och utom idrotten.

### 2 § Tillämpningsområden

**2.1** Reglerna gäller för samtliga utövare, instruktörer och ledare i anslutna UF.

**2.2** Vid anlitanade av utländska instruktörer vars värderingar och tekniker kan avvika från de svenska normerna skall dessa instruktörer upplysas om vad som gäller för svenska förhållanden och skall i undervisning och instruktion hålla sig därtill.

### 3 § Ansvar

**3.1** Föreningen skall ha godkänd eller godtagbar instruktör. Instruktörer och ledare bär ansvaret för att instruktion, träning och övrig utbildning sker i enlighet med UF:s regler och normer.

**3.2** Det är varje instruktörs och ledares skyldighet att följa utvecklingen inom sin idrott och att med uppmärksamhet och fasthet tillse att utövarna följer idrottens regler och normer.

**3.3** Brott mot dessa regler skall omedelbart påtalas och den enskilde utövaren skall ges klara direktiv om gällande regler.

**3.4** Varje instruktör och ledare som undervisar i självförsvar har skyldighet att informera utövare i brottsbalkens bestämmelser om nödvärnsrätt.

### 4 § Instruktion och träning

**4.1** Instruktör och ledare skall i sin utbildning sträva efter att följa de framsteg som sker inom idrottslig forskning och utveckling.

**4.2** Instruktör och ledare skall vara föredömen inom sin idrott och lära eleverna ett sportsligt uppträdande såväl inom som utom träningslokalen.

#### **4.3** Vid undervisning skall instruktör:

1. Lära ut enbart tekniker och grepp som är godtagbara enligt sitt UF:s normer.
2. Noggrant välja de tekniker och grepp som är anpassade till elevernas färdighet, ålder och utveckling.
3. Ge utövaren god kunskap i idrottens etikettsregler.

#### **4.4 Instruktor och utövare får inte:**

- 1.** Träna av UF ej godtagbara tekniker eller använda otillåtna redskap.
- 2.** Använda förråande eller nedsättande metoder eller tekniker.
- 3.** Utöva eller lära ut i övrigt olämpliga tekniker.
- 4.** Tala nedsättande om eller på annat sätt förringa andra idrotter.
- 5.** Uppträda på ett sådant sätt att UF:s anseende och goda rykte skadas.

#### **5 § Tävling**

**5.1** Vid tävling skall för varje idrott gällande tävlingsregler noggrant följas.

#### **6 § Marknadsföring**

**6.1** All marknadsföring, inklusive uppvisning av förbundets idrotter, skall vara vederhäftig, saklig och sanningsenlig.

**6.2** Alla skall vid marknadsföring av våra idrotter iakttaga god sportslig sed och vid kontakt med allmänhet, myndighet och massmedia främja UF:s anseende och goda rykte.

#### **7 § Tillsyn och efterlevnad**

**7.1** Det åligger FS, UF-styrelser, distriktsstyrelser och föreningsstyrelser att övervaka att dessa regler följes.